

Diplôme de Gestion et de Comptabilité (DGC équivalent DCG)

Equivalent Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG)

DGC01 - 180 crédits

le **cnam**
Nord-Pas de Calais

Le DGC : Une formation diplômante spécialisée de haut niveau

Lieu(x) de formation du DGC : INTEC Lille

Cours à distance en ligne avec web conférences ou cours imprimés et en ligne avec web conférences, organisés en modules capitalisables.

Début des cours du DGC le 19 septembre 2016. Inscriptions possibles jusque février.

Renseignements et inscriptions : Aurélie DELAVAL, Responsable de Pôle INTEC au 03.20.29.86.65

> Télécharger le dossier d'inscription DGC

Public concerné

Bac ou titre équivalent (voir avec la scolarité de l'Intec).

Objectifs pédagogiques / Compétences visées

Le DCG doit aussi bien préparer à une insertion professionnelle à un niveau d'encadrement intermédiaire que préparer à une poursuite d'études vers le diplôme de niveau supérieur.

Organisation

Nombre de crédits ECTS : 180

Stages, projets, mémoire et condition de délivrance du diplôme

Centres d'enseignement à

LILLE 03.20.29.86.68 - **VALENCIENNES** 03.27.51.77.61 - **MAUBEUGE** 03.27.51.11.55

BETHUNE 03.21.63.23.00 - **DUNKERQUE** 03.28.23.70.40

Tous nos programmes, notre actualité sur : <http://www.cnam-npdc.org>

Contenu de la formation

Le DCG comporte 13 épreuves plus une épreuve facultative de langues étrangères. Il équivaut à 180 ECTS, comme une licence.

1. Introduction au droit (150 h ; 12 ECTS)

Introduction générale (40 h) Les personnes et les biens (45 h) L'entreprise et les contrats (35 h) L'entreprise et ses responsabilités (30 h)

2. Droit des sociétés et autres groupements d'affaires (150 h ; 12 ECTS)

L'entreprise en société (40 h) Les principaux types de sociétés (60 h) L'association (10 h) Autres types de groupements (15 h) Droit pénal des groupements d'affaires (25 h)

3. Droit social (150 h ; 12 ECTS)

Introduction (15 h) Aspects individuels du droit du travail (65 h) Aspects collectifs du droit social (40 h) La protection sociale (20 h) Contrôles et contentieux social (10 h)

4. Droit fiscal (150 h ; 12 ECTS)

Introduction (5h) L'imposition du résultat de l'entreprise (60 h) L'imposition du revenu des particuliers (20 h) La TVA (40 h) L'imposition du capital (15 h) Les taxes assises sur les salaires (5h) Le contrôle fiscal (5 h)

5. Économie (210 h ; 18 ECTS)

Grands courants de pensée et principaux faits économiques et sociaux (35 h) L'économie de marché : son fonctionnement et ses imperfections (70 h) Financement et mondialisation de l'économie (65 h) Politiques publiques et régulation de l'économie (40 h)

6. Finance d'entreprise (150 h ; 12 ECTS)

La valeur (15 h) Le diagnostic financier des comptes sociaux (40 h) La politique d'investissement (40 h) La politique de financement (40 h) La trésorerie (15 h)

7. Management (150 h ; 18 ECTS)

Introduction (20 h) Théorie des organisations (35 h) Les différentes fonctions au sein des organisations (40 h) Éléments fondamentaux de stratégie (40 h) Comportement humain dans l'organisation (25 h) Communication (25 h) Décision, direction, animation (25 h)

8. Système d'information de gestion (210 h ; 18 ECTS)

Système d'information et fonctions d'organisation (50 h) Matériels, réseaux et sécurité informatique (50 h) Modélisation à l'aide de logiciels (65 h) Les logiciels « métiers » (45 h)

9. Introduction à la comptabilité (150 h ; 12 ECTS)

Introduction (20 h) La méthode comptable (20 h) Analyse comptable des opérations courantes (45 h) Travaux d'inventaire (40 h) Organisation pratique de la comptabilité (10 h) Les documents de synthèse (15 h)

10. Comptabilité approfondie (150 h ; 12 ECTS)

La profession comptable (20 h) Technique comptable approfondie (80 h) Entités spécifiques (25 h) Consolidation (15 h) Audit légal des comptes annuels (10 h)

11. Contrôle de gestion (210 h ; 18 ECTS)

Positionnement du contrôle de gestion et identification du métier (10 h) Contrôle de gestion et modélisation d'une organisation (45 h) La mise en oeuvre du contrôle de gestion dans des contextes stabilisés (90 h) Les réponses du contrôle de gestion a des contextes non stabilisés (65 h)

12. Anglais appliqué aux affaires (150 h ; 12 ECTS)

Thèmes économiques et sociaux L'entreprise

13. Relations professionnelles (60 h + 8 semaines de stage ; 12 ECTS)

L'information et la communication (30 h) Méthodologie de la présentation de documents techniques et professionnels (30 h)